



functieprofiel Voorzitter RWPC

Plaats in de organisatie: de voorzitter valt onder de Regio-Commissie van de KNZB en behartigt de belangen van Regio-Noord, zijnde Friesland, Groningen en Drenthe t.a.v. de zwemsport en voor wat betreft de Waterpolosport in het bijzonder. De voorzitter van de RWPC (Regionale Waterpolo Commissie) is binnen de RWPC de enigste bestuurder en daarmee verantwoordelijk voor de PR.

Doel: het leiden en besturen van de Afdeling Waterpolo van KNZB Regio-Noord en deelnemen in het algemeen bestuur van de Regio-Commissie van KNZB Regio-Noord. Het vertegenwoordigen & uitdragen van de regionale waterpolo belangen in overleggen op landelijk (bond) niveau.

De voorzitter moet kunnen weergeven wat de Regio Waterpolo Commissie wil. Tevens heeft de voorzitter de rol en taak de sportbelangen van de clubs tot zich te nemen en die belangen binnen de regio en naar buiten toe te behartigen. De voorzitter is hierin voor de Waterpolosport eerder organiserend dan leidend binnen zijn functie. Binnen de RWPC is het de groep die zijn eigen leider maakt en niet de leider die de groep maakt.

De volgende vaardigheden zijn van belang:

- Op de eerste plek coördineren (van activiteiten) en leiding geven;
- Leiden van de vergadering en het nemen van besluiten;
- Inspireren van RWPC leden;
- Stimuleren van de samenwerking en delegeren van taken;
- Bemiddelen tussen partijen;
- Communiceren;
- Representatie.

Takenpakket:

- Bewaakt de statuten, reglementen en afspraken binnen de RWPC en met de verenigingen in Regio-Noord;
- Ziet toe op een goede taakverdeling binnen RWPC t.a.v. alle sportaspecten;
- Vertegenwoordigt de organisatie naar buiten toe, onderhoudt contacten met belangrijke instanties;
- Bereidt de RWPC vergaderingen voor;
- Zit de RWPC vergaderingen voor;
- Stelt (samen met de Ambtelijk secretaris) een agenda op;
- Bevordert een efficiënt en plezierig vergaderklimaat;
- Vat duidelijk samen wat er besproken en besloten is;
- Checkt of de besluiten ook echt worden uitgevoerd;
- Is eindverantwoordelijk voor de KNZB Regio-Noord competitie opzet;
- medeondertekenaar van officiële stukken.

Tijdsbesteding: de tijdsbesteding is wekelijks naar eigen inzicht. Formeel moet de voorzitter zich houden aan de jaarplanning van de regio commissie, jaarvergaderingen met de verenigingen en de overige overleggen die binnen de KNZB zijn gemaakt. Er is in grote mate sprake van planning ruim vooraf. Een reëel tijdsbeslag is niet te geven maar zit in het formele spectrum ergens in de orde van 150 a' 200 uur incl. reistijd/ jaar.