



Huishoudelijk reglement regio Noord KNZB

Artikel 1 Regiobestuur

1.1 Het bestuur van regio Noord bestaat uit

- a. Voorzitter
- b. Secretaris
- c. Penningmeester
- d. Lid met portefeuille wedstrijdzwemmen
- e. Lid met portefeuille zwemofficialzaken
- f. Lid met portefeuille waterpolo
- g. Lid met portefeuille synchroonzwemmen
- h. Lid met portefeuille opleidingen
- i. Lid met portefeuille verenigingsondersteuning en communicatie

1.2 De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en alle bijeenkomsten waar geen leider is aangewezen. Bij zijn of haar afwezigheid vervangt één van de bestuursleden de voorzitter. De voorzitter stelt samen met de secretaris de agenda voor de bestuursvergadering vast.

1.3 De secretaris voert de briefwisseling en brengt namens het regiobestuur verslag uit van zijn werkzaamheden overeenkomstig het gestelde in de bondsreglementen

1.4 De penningmeester beheert de geldmiddelen en bezittingen van de regio en ziet toe op de juiste uitvoering van de financiële administratie. Hij is alleen bevoegd tot financiële transacties, die het gevolg zijn van toepassing van de reglementen of van de uitvoering van maatregelen, die vallen binnen het kader van de volmacht van het bondsbestuur, respectievelijk besluiten van het regiobestuur en de regioraad. Hij ontvangt van alle daarvoor in aanmerking komende personen, commissies en werkgroepen de gegevens, die hij voor zijn administratie nodig heeft. Bij tussentijds aftreden legt hij binnen veertien dagen na zijn aftreden rekening en verantwoording af aan de regionale kascommissie. Bij ontstentenis wordt hij tot de eerstvolgende regioraad opgevolgd door een andere bestuurslid van het regiobestuur.

1.5 Het bestuurslid met de portefeuille wedstrijdzwemmen is verantwoordelijk voor wedstrijdzwemzaken

1.6 Het bestuurslid met de portefeuille zwemofficialzaken is verantwoordelijk voor de zwemofficials,

1.7 Het bestuurslid met de portefeuille waterpolo is verantwoordelijk voor waterpolozaken, inclusief waterpolo officialzaken

1.8 Het bestuurslid met de portefeuille synchroonzwemmen is verantwoordelijk voor synchroonzwemzaken, inclusief de synchroonzwemofficials

1.9 Het bestuurslid met de portefeuille opleidingen is verantwoordelijk voor de door de regio te organiseren sporttechnische opleidingen

1.10 Het bestuurslid verenigingsondersteuning en communicatie coördineert de communicatie met de verenigingen en ziet toe op de content van de website. Hij voert deze taak uit binnen de kaders van de bondsreglementen en binnen de door het regio en bondsbestuur gevoerde beleid.

- 1.11** Het bestuurslid dat belast is met de portefeuille wedstrijdzwemmen, zwemofficialzaken, waterpolo of synchronozwemmen is tevens lid van de commissie belast met genoemde zwemsporttaken in de regio. Het bestuurslid is belast met het toezicht en coördinatie van werkzaamheden van de betreffende commissie, zoals vastgelegd in de bondsreglementen en binnen het kader van het door de regio en bondsbestuur gevoerde beleid
- 1.12** De leden het regiobestuur treden af volgens een door het regiobestuur op te stellen rooster, waarbij jaarlijks 25% van het aantal regiobestuurleden aftreedt.

Artikel 2 Regioraad

- 2.1** Het regiobestuur is verplicht minimaal één keer per jaar een regioraad te houden
- 2.2** Bij het oproepen tot een regioraad aan de verenigingen, worden tegelijkertijd volmacht formulieren toegezonden voor vertegenwoordigers voor de regioraad. Deze formulieren moeten de naam van de vertegenwoordiger van de vereniging vermelden, alsmede de naam van degenen die hem of haar eventueel zal vervangen. Deze formulieren moeten zijn ondertekend door twee bestuursleden van de desbetreffende vereniging en uiterlijk bij het tekenen van de presentielijst van de regioraad worden ingeleverd. Het regiobestuur is bevoegd om een boete op te leggen aan verenigingen die geen volmacht hebben ingezonden of ingeleverd.
- 2.3** Leden van het bondbestuur of bondsraad kunnen deelnemen aan de beraadslagingen tijdens de regioraad
- 2.4** Andere personen kunnen op verzoek door de voorzitter worden toegelaten tot de regioraad en kunnen slechts met toestemming van de voorzitter aan de beraadslagingen deelnemen.
- 2.5** Voorstellen van verenigingen aan de regioraad moeten uiterlijk vier weken voorafgaand aan de vergadering van de regioraad door het regiobestuur zijn ontvangen
- 2.6** Het regiobestuur maakt een voordacht van de door de regioraad te benoemen leden voor het regiobestuur. Verenigingen kunnen tot uiterlijk zeven dagen voor de regioraad schriftelijk kandidaten voordragen voor de te vervullen bestuursfuncties mits deze kandidatuur mede is ondertekend door ten minste twee andere verenigingen. Een kandidaatstelling van een vereniging moet vergezeld gaan van een door de kandidaat ondertekende bereidheidsverklaring.

Artikel 3 Financiële commissie en notulencommissie

- 3.1** De Financiële commissie bestaat jaarlijks uit drie verenigingen uit de regio die elk één persoon afvaardigen als lid van de financiële commissie. De financiële commissie kiest uit haar midden een voorzitter. Een vereniging kan niet meer dan drie jaren achtereen zitting hebben in de financiële commissie. Alle verenigingen van de Regio leveren bij toerbeurt gedurende drie jaren een lid in een vastgestelde volgorde op basis van een alfabetisch lexicografische lijst van de Regioleden. Het Regiobestuur doet jaarlijks bij de agenda voor de algemene ledenvergadering het overzicht van de leden van de financiële commissie. De financiële commissie adviseert gevraagd en ongevraagd het bestuur van de regio over financiële aangelegenheden binnen de regio. De financiële commissie brengt jaarlijks een advies uit over de begroting aan de regioraad. Daarnaast adviseert de financiële commissie de regioraad over

de dechargeverlening van de verantwoording van het regiobestuur. De controle van de juistheid van de financiële gegevens in de verantwoording wordt uitgevoerd door de huisaccountant van de KNZB.

- 3.2** De regioraad benoemt ieder jaar een tweetal van de in de vergadering aanwezige verenigingen, die ieder van haar leden afvaardigen als lid van de notulencommissie. De notulencommissie controleert de notulen van de regioraad en rapporteert hierover aan de eerstvolgende regioraad.

Artikel 4 Regionale sportcommissie en werkgroepen

- 4.1** Overeenkomstig de statuten stelt de regioraad de onderstaande commissies en werkgroepen in:

a. Regionale wedstrijdzwemcommissie, welke tot taak heeft het bevorderen van de zwemsport in de breedste zin van het woord en in het bijzonder het organiseren van zwemwedstrijden in regioverband en de coördinatie van zwemwedstrijden in het algemeen in regio Noord

b. Regionale zwemofficialcommissie. Binnen regio Noord zullen voornamelijk drie provinciale officialcommissies blijven bestaan, De regionale officialcommissie is het overkoepelend orgaan. De officialcommissies hebben tot taak het aanstellen van zwemofficials bij zwemwedstrijden, het organiseren van cursussen voor zwemofficials, het inschrijven, bevorderen en het verwijderen van zwemofficials

c. Regionale waterpolocommissie, welke tot taak heeft het bevorderen van de waterpolosport in de breedste zin van het woord en in het bijzonder het organiseren van de waterpolocompetitie in regio Noord, het aanstellen, bevorderen en uitschrijven van officials en het organiseren van cursussen voor officials

d. Regionale synchroonzwemcommissie, welke tot taak heeft het bevorderen van de synchroonzwemsport in de breedste zin van het woord en in het bijzonder het organiseren van een synchroonzwemcompetitie in regio Noord, het aanstellen, bevorderen en uitschrijven van officials en het organiseren van cursussen voor officials

e. Regionale opleidingscommissie, welke tot taak heeft het (mede) organiseren of initiëren van sporttechnische cursussen in regio Noord.

- 4.2** Elke commissies verdeelt de taak van voorzitter, secretaris en penningmeester over de leden van de commissie. De penningmeester van de commissie is centraal contactpersoon voor de regio penningmeester over de begroting en de verplichtingen en uitgaven betreffende elke sporttak.

- 4.3** Elke werkgroep verdeelt de taak van voorzitter en secretaris binnen de werkgroep

Artikel 5 Administratie

- 5.1** Het regiobestuur kan een gedeelte van zijn werkzaamheden laten uitvoeren door een regiomedewerker en of op het bondsbureau. Het oprichten van een regiobestuur kan slechts met toestemming van de regioraad

5.2 Het regiobestuur kan werkzaamheden laten verrichten door bezoldigde functionarissen na verkregen toestemming van de regioraad

Artikel 6 Inwerkingtreding

Dit reglement is vastgesteld door de verenigingen van de kringen Friesland, Groningen en Drenthe op 11 december 2012 en gewijzigd op 22 oktober 2014 door de regioraad van regio Noord

Het reglement is in werking getreden op, na vaststelling van het bondsbestuur.